

সি: ১০/০১/১৮  
১০/০১/১৮

৩৫৫ ক্র-১২

ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (Small Improvement project-SIP)

মন্ত্রণালয়: মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

তারিখ: ১০/০১/১৮

সংস্থা: জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল (জামুকা)

জেলা: ঢাকা

ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প শিরোনাম:	'ওয়াশরুম ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন'		
দলের সদস্য	নাম	পদবী	মোবাইল ও ই-মেইল
প্রমোটার :	মো: আহসান হাবীব	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	০১৭২৬৩৩১০৮৮ dir.admin@jamuka.gov.bd
দলনেতা :	বেগম জেসমিন আক্তার	সহকারী পরিচালক (অর্থ)	০১৯৪২৮১১০২৫ ad.fin@jamuka.gov.bd
দল সমন্বয়ক:	জনাব মো: শাহ আলম	উচ্চমান সহকারী	০১৭২৩৭৪০২২৩ shahalam.jamuka.bd@gmail.com
অন্যান্য সদস্য	আব্দুল করিম	দৈনিক মজুরী ভিত্তিক কর্মরত	০১৭৩৬১০৩৩৯৫
মেন্টর :	মো: আতাউর রহমান	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), জামুকা।	০১৭১৫০৩৫৩৫১ dd.admin@jamuka.gov.bd

বর্তমান অবস্থা (তারিখ: ১০/০১/১৮)	KPI*	কাঙ্ক্ষিত অবস্থা (তারিখ: ০৯/০৪/২০১৮)	KPI*
<ol style="list-style-type: none"> <li>১. দৈনিক প্রায় শতাধিক দর্শনার্থী এ অফিসে আসেন</li> <li>২. তাদের জন্য নির্ধারিত ওয়াশরুম নেই।</li> <li>৩. তারা যে কোন ওয়াশরুমে ডুকেন।</li> <li>৪. জামুকার সদস্য ও মহিলা স্টাফদের ওয়াশরুমে ডুকলে বিব্রতকর পরিস্থিতির সৃষ্টি হয়।</li> <li>৫. তারা সেগুলো সঠিক নিয়মে ব্যবহার করেন না।</li> </ol>	২৫০০	<ol style="list-style-type: none"> <li>১. দর্শনার্থী, কর্মকর্তা-কর্মচারী ও জামুকার সদস্যদের ওয়াশরুম নির্ধারিত থাকবে।</li> <li>২. সেগুলোতে প্রয়োজনীয় জিনিসপত্র ও ব্যবহার নির্দেশিকা থাকবে।</li> <li>৩. দর্শনার্থীরা তাদের জন্য নির্ধারিত কক্ষ ব্যবহার করবে।</li> <li>৪. নাগরিক সেবার মানোন্নয়ন হবে।</li> <li>৫. অর্জিত অগ্রগতি টেকসই করণের ব্যবস্থা গৃহীত।</li> </ol>	২০০০

\*KPI: Key performance Indicator. যে পরিবর্তন/উন্নয়ন সাধন করা হবে তার পরিমাণ বর্ণনা। (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

বাস্তবায়ন সময়সূচী ("গ্যান্ট" চার্ট):

সময়সীমা: ১০/০১/১৮

হতে ০৯/০৪/১৮

করণীয়	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সপ্তাহ														
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২			
১. টীমে ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প পর্যালোচনা	দলনেতা	→														
২. প্রকল্পওয়ারীওয়াশরুম সুনির্দিষ্ট করা	টিম	→	→													
৩. প্রয়োজনীয় মালামালের তালিকা তৈরি	টিম	→	→	→												
৪. মালামাল সংগ্রহ	টিম	→	→	→	→											
৫. ওয়াশরুম সংস্কার ও সজ্জিতকরণ	টিম	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
৬. অর্জিত অগ্রগতি টেকসইকরণে পদ্ধতিগত ব্যবস্থা গ্রহণ।	টিম	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

১০/০১/১৮  
মোসাঃ জেসমিন আক্তার  
সহকারী পরিচালক (অর্থ)  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

১০/০১/১৮  
মোঃ আতাউর রহমান  
উপসচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

১০/০১/১৮  
মোঃ আহসান হাবীব  
প্রশাসন-সচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।