

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
পরিবহন পুলভবন, সচিবালয় সংযোগ সড়ক,
ঢাকা-১০০০।
আইটি সেল শাখা
www.molwa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৮.০০.০০০০.০০৯.৩১.০০১.১৯.৫৫

তারিখ: ২৭ শ্রাবণ ১৪২৭

১১ আগস্ট ২০২০

বিষয়: মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ৪র্থ ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণ ও APAMS সফটওয়্যারে দাখিল করণ।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮৪২.৩২.০০১৮.১৮, তারিখ- ০২ এপ্রিল ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর কৌশলগত ও আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২০) ও বার্ষিক (জুলাই, ২০১৯-জুন, ২০২০) মেয়াদের অর্জন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের APAMS সফটওয়্যারে দাখিল নির্ধারিত সময়ে দাখিল করা হয়েছে, যার হার্ড কপি নির্দেশক্রমে এতদসংক্ষেপে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০১ (এক) সেট।



১১-৮-২০২০

মোঃ মতিয়ার রহমান
উপসচিব

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ-২) শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪৮.০০.০০০০.০০৯.৩১.০০১.১৯.৫৫/১(৩)

তারিখ: ২৭ শ্রাবণ ১৪২৭

১১ আগস্ট ২০২০

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব(প্রশাসন), প্রশাসন উইং, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

২) মন্ত্রীর একান্ত সচিব (উপসচিব), মাননীয় মন্ত্রীর দপ্তর, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

৩) সচিবের একান্ত সচিব , সচিবের দপ্তর, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়



১১-৮-২০ ২০

মোঃ মতিয়ার রহমান
উপসচিব

কৌশলগত উদ্দেশ্য

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	শাখা / আধিশাখা / প্রকল্প / টিম	একক (Unit)	কর্মসম্পাদনসূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০										অর্জন										মুঠ অর্জন	মুঠ অর্জন
							২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ		অতি উত্তম		উত্তম		লক্ষ্যমাত্রা		১৯		২০		১৯		২০		১৯		২০			
									%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%		
							১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২		
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																														
[১] মুক্তিযোদ্ধাদের সার্বিক কল্যাণ	৩৫	[১.১] মুক্তিযোদ্ধা ও তাদের উত্তরাধিকারীদের সম্মানি ভাতা প্রদান।	[১.১.১] সুবিধাপ্রাপ্ত ব্যক্তি	বাজেট	সংখ্যা (লক্ষ জন)	৩	৩৮১	৩৮১	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২	৬৭২			
		[১.২] প্রত্যেক মুক্তিযোদ্ধা পরিবারকে(সম্মানি ভাতাভোগী) পবিত্র ঈদুল ফিতর ও ঈদুল আযহা উদযাপনের নিমিত্ত ঈদবোনাস প্রদান।	[১.২.১] নির্ধারিত তারিখে ঈদুল ফিতর-এর বোনাস প্রদানকৃত	বাজেট	তারিখ	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.২.২] নির্ধারিত তারিখে ঈদুল আযহা-এর বোনাস প্রদানকৃত	বাজেট	তারিখ	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০		
		[১.৩] মাসিক সম্মানি ভাতার ২০% হিসেবে বৈশাখী ভাতা প্রদান।	[১.৩.১] নির্ধারিত তারিখে বৈশাখী ভাতা প্রদানকৃত	বাজেট	তারিখ	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.৪] জীবিত ভাতাভোগী মুক্তিযোদ্ধাদের বিজয় দিবস ভাতা প্রদান।	[১.৪.১] নির্ধারিত তারিখে বিজয় দিবস ভাতা প্রদানকৃত	বাজেট	তারিখ	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.৫] মুক্তিযোদ্ধা ও তাদের সন্তান-সন্ততিদের ক্ষুদ্রঋণ প্রদান এবং মনিটরিংকরণ।	[১.৫.১] ক্ষুদ্রঋণ সুবিধাপ্রাপ্ত ব্যক্তি	বিজ্ঞান	সংখ্যা (জন)	৮	২২০০	২৩০০	৩৪০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	২৩০০	
		[১.৫.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম মনিটরিংকৃত ও প্রতিবেদন দাখিলকৃত	বিজ্ঞান	সংখ্যা (টি)	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.৬] অনলাইনে মুক্তিযোদ্ধার তথ্য সংশোধন।	[১.৬.১] নির্ধারিত সময়ে তথ্য সংশোধিত।	আইসিটি	কর্মদিবস	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.৭] হাট-বাজারের ইজারালব্ধ প্রাপ্ত ৪% অর্থ মুক্তিযোদ্ধাদের চিকিৎসার্থে জেলা ও উপজেলাসহ সমরোত্তর স্মারকভুক্ত বিশেষায়িত সরকারি হাসপাতালে বরাদ্দকরণ।	[১.৭.১] নির্ধারিত সময়ে অর্থ বরাদ্দ সমাপ্তকরণ	হিসাব শাখা	তারিখ	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.৮] ডিজিটাল পদ্ধতিতে (জি-টু-পি পদ্ধতিতে) সকল মুক্তিযোদ্ধার সম্মানি ভাতাসহ সকল প্রকার ভাতা প্রদান।	[১.৮.১] জি-টু-পি পদ্ধতিতে সুবিধাপ্রাপ্ত ব্যক্তি	বাজেট	সংখ্যা (জন)	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.৯] মুক্তিযোদ্ধাদের (বীরশ্রাঙ্গনাসহ) নাম গেজেটে অর্ন্তভুক্তি ও গেজেট সংশোধনের জন্য প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ।	[১.৯.১] নির্ধারিত সময়ে গেজেট সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তিকৃত।	গেজেট শাখা	কর্মদিবস	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.১০] মুক্তিযোদ্ধাদের প্রত্যয়ন সংক্রান্ত ও সাময়িক সনদের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ।	[১.১০.১] নির্ধারিত সময়ে প্রত্যয়ন সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তিকৃত।	প্রত্যয়ন শাখা	কর্মদিবস	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.১০.২] সাময়িক সনদ সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তিকৃত।	[১.১০.২] সাময়িক সনদ সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তিকৃত।	সনদ শাখা	%	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.১১] মুক্তিযোদ্ধাদের প্রট/ফ্ল্যাট সংক্রান্ত প্রত্যয়ন।	[১.১১.১] নির্ধারিত সময়ে প্রত্যয়ন সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তিকৃত।	উন্নয়ন শাখা	কর্মদিবস	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[১.১২] মুজিব বর্ষ উপলক্ষে ভূমিহীন ও অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধাদের আবাসন সংকট নিরসনের জন্য বাসস্থান নির্মাণ(২য় পর্যায়)-এর ডিপিপি পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ।	[১.১২.১] ডিপিপি পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরিত।	পরিকল্পনা শাখা	তারিখ	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
[১.১৩] মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ	[১.১৩.১] নির্মিত উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন।	পরিকল্পনা শাখা	সংখ্যা	৮	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫			
[১.১৩.২] নির্মিত জেলা কমপ্লেক্স ভবন।	[১.১৩.২] নির্মিত জেলা কমপ্লেক্স ভবন।	পরিকল্পনা শাখা	সংখ্যা	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০			

মুঠ মন্তব্য

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	শাখা / আধিশাখা / প্রকল্প / টিম	একক (Unit)	কর্মসম্পাদনকৃতের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০												অর্জন		ক্রমপঞ্জীকৃত অর্জন
							২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ		অতি উত্তম		উত্তম		চলতি মান		চলতি		মানে		২০২০-২১	২০২১-২২	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%	৪০%	৩০%	২০%	১০%					
																			১০০%	৯০%			
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																							
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১১	[১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	আইসিটি	%	১			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	আইসিটি	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	১৫			
		[১.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	ইনোভেশন টিম	তারিখ	১			২৫-০২-২০২০	২৫-০৩-২০২০	৩১-০৩-২০২০	৩০-০৪-২০২০	৩০-০৫-২০২০	৩০-০৬-২০২০	৩০-০৭-২০২০	৩০-০৮-২০২০	৩০-০৯-২০২০	৩০-১০-২০২০	৩০-১১-২০২০	৩০-১২-২০২০	৩০-০১-২০২১		
			[১.২.২] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	ইনোভেশন টিম	তারিখ	১			১১/০৩/২০২০	১১-০৩-২০২০	১১-০৩-২০২০	১১-০৪-২০২০	১১-০৪-২০২০	১১-০৫-২০২০	১১-০৫-২০২০	১১-০৬-২০২০	১১-০৬-২০২০	১১-০৭-২০২০	১১-০৭-২০২০	১১-০৮-২০২০	১১-০৮-২০২০		
		[১.৪] প্রতিটি শাখায় বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রণয়ন ও বিনষ্ট করা	[১.৪.১] বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রণয়ন	প্রশাসন-১	তারিখ	০.৫			২০/০২/২০২০	২০-০৩-২০২০	২০-০৩-২০২০	২০-০৪-২০২০	২০-০৪-২০২০	২০-০৫-২০২০	২০-০৫-২০২০	২০-০৬-২০২০	২০-০৬-২০২০	২০-০৭-২০২০	২০-০৭-২০২০	২০-০৮-২০২০	২০-০৮-২০২০		
			[১.৪.২] প্রণয়িত তালিকা অনুযায়ী বিনষ্টকৃত নথি	প্রশাসন-১	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.৫] সেবা সহজিকরণ	[১.৫.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	প্রশাসন-১	তারিখ	০.৫			২৫-০২-২০২১	২৫-০২-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৫-২০২১	২৫-০৫-২০২১	২৫-০৬-২০২১	২৫-০৬-২০২১	২৫-০৬-২০২১	২৫-০৭-২০২১	২৫-০৭-২০২১		
			[১.৫.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	প্রশাসন-১	তারিখ	০.৫			২৫-০২-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৫-২০২১	২৫-০৫-২০২১	২৫-০৬-২০২১	২৫-০৬-২০২১	২৫-০৭-২০২১	২৫-০৭-২০২১	২৫-০৮-২০২১	২৫-০৮-২০২১		
		[১.৬] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৬.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	প্রশাসন-১	%	০.৫			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			[১.৬.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	প্রশাসন-১	%	০.৫			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
		[১.৭] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৭.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	প্রশাসন-১	%	০.৫			০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫		
			[১.৭.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	প্রশাসন-১	%	০.৫			০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫		
[১.৮] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৮.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	প্রশাসন-১	%	১			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
[১.৯] তথ্যবাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৯.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগের সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	আইসিটি	%	১			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চক্র বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ শাখা	জনসংখ্যা	১			০৬																
	[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চক্রের সকল প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে অনলাইনে দাখিলকৃত	এপিএ টিম	সংখ্যা	১			৪																

মুঠম মান

৩য় কোয়ার্টার পর্যন্ত অর্জন অর্জন = ৪৭.০৯
 এক মাসে গড় অর্জন = ৪৭.০৯% ৯ = ৫.২৩
 ৪র্থ কোয়ার্টার এ সম্ভাব্য অর্জন = ৫.২৩ X ৩ = ১৫.৬৯

