



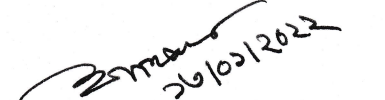
স্মারক নম্বর- ৪৮.০০.০০০০.০০৯.১৬.০০১.১৭-

তারিখ : ২৯ পৌষ ১৪২৮
১৩ জানুয়ারি, ২০২২

বিষয়ঃ মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ডিসেম্বর, ২০২১ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় ডিসেম্বর, ২০২১ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (জিআরএস) প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।


(ড. সৈয়দ শাহজাহান আহমেদ)
উপসচিব (উন্নয়ন)

ও
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
ফোন: ৪১০৫০৩৬৬
e-mail: dsdev@molwa.gov.bd

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

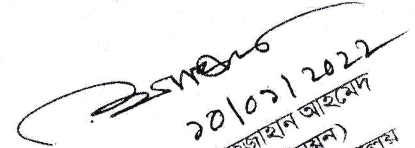
- ০২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিস্টেম এনালিস্ট, আইটি সেল শাখা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় (প্রতিবেদনটি আপলোড করার অনুরোধসহ)।
- ০৪। অফিস কপি।

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
মাসের নাম: ডিসেম্বর, ২০২১

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	০৯	-	-	০৯	০৮	০৯	-	-	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

* প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাবে


২০/০১/২০২২
ড. সৈয়দ শাহজাহান আহমেদ
উপসচিব (উন্নয়ন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়